****

**PRAOAVTAL OCH RISKBEDÖMNING**

Avtal och riskbedömning avser följande period:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Följande blankett är en överenskommelse mellan elev, arbetsgivare, vårdnadshavare och skola. Avtal med tillhörande riskbedömning (nästa sida) ska lämnas senast…………………….till PU-läraren på skolan. Eleven får inte påbörja sin praoperiod om detta inte lämnats in till skolan. Personal från skolan äger rätt att besöka eleven på arbetsplatsen under praoperioden.

* Vid tillbud, olycksfall, sjukdom eller om annat oförutsett inträffar ska arbetsplatsen skyndsamt kontakta skolan.
* Inför PRAO ska elevens ålder och mognad för PRAO-platsen beaktas så att avsedd plats är lämplig.

Riskbedömningen (nästa sida) ska ifyllas av handledare eller arbetsgivare. Skolan vill med riskbedömningen försäkra sig om att praoplatsen förhåller sig till Arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 2012:3 som finns att läsa på följande länk: <https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/publikationer/foreskrifter/minderarigas-arbetsmiljo-afs-20123-foreskrifter/>

**Fylls i av skolan:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Skolans namn  Friskolan Lust & Lära | Adress  Nyhedsbacken 16  821 31 Bollnäs | Telefon  0278-63 65 70 |
| Kontakt på skolan  Rektor Anders Ringård  SYV Karin Wellander | Telefon  070-944 46 01  070-944 46 04 | E-post  [anders@lustlara.se](mailto:anders@lustlara.se)  [karin@lustlara.se](mailto:karin@lustlara.se) |

**Fylls i av vårdnadshavare:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elevens namn | Studiegrupp | Telefon |
| Vårdnadshavare | Telefon | E-post |

**Fylls i av arbetsplatsen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Arbetsplats | Arbetsplatsens adress | Telefon |
| Handledare | Telefon | E-post |

|  |
| --- |
| Elevens arbetstider:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Eleven äter lunch på skolan  Ordnar egen lunch  Får lunch på praoplatsen |

**Riskbedömning PRAO-plats (ifylls av arbetsplatsen)**

1. Eleven utför lätta och riskfria arbetsuppgifter. Ja  Nej
2. Handledaren är över 18 år, har erfarenhet och kunskaper om arbetet, har avsatt tid för att vara handledare och kommer ge eleven introduktion och gå igenom arbetsuppgifter, rutiner och eventuella risker som arbetet kan innehålla. Ja  Nej
3. Vi försäkrar att eleven ej arbetar med pengar, värdeföremål eller bevakning. Ja  Nej
4. Vi försäkrar att eleven ej utför förbjudna vårdarbeten med t ex personer i kris. Ja  Nej
5. Vi försäkrar att eleven ej utför riskfyllt arbete med motorredskap, oskyddade maskinellt drivna tekniska verktyg eller arbeten på hög höjd eller med hög ljudnivå. Ja  Nej
6. Vi försäkrar att eleven ej arbetar med farliga ämnen, enligt kemikalieinspektionens faroklasser. Ja  Nej
7. Vi försäkrar att eleven ej utför riskfyllt eller förbjudet arbete med djur. Ja  Nej

**Fylls i av arbetsplatsen**

|  |
| --- |
| Arbetsgivaren har tagit del av Arbetsmiljöverkets föreskrifter och bedömer att arbetsplatsen kan ta emot en prao-elev samt intygar att arbetsplatsen följer gällande lagar och förordningar.  Ja  Nej  Datum Arbetsgivare/handledares underskrift Namnförtydligande |

**Fylls i av skolans huvudman**

|  |
| --- |
| Skolan har tagit del av riskbedömningen och anser att eleven kan genomföra sin prao på arbetsplatsen  Ja ☐ Nej ☐  Datum Huvudmans underskrift Namnförtydligande |